

USMERNENIE K ZÁPISU DO 1. ROČNÍKA A ÚVODNÉHO ROČNÍKA ZÁKLADNEJ ŠKOLY A PRIJÍMANIU DETÍ NA VZDELÁVANIE V ZÁKLADNEJ ŠKOLE

Číslo: 2025/5829:1-C2110

Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo školstva“) vydáva k zápisu do 1. ročníka a úvodného ročníka základnej školy a prijímaniu žiakov na vzdelávanie v základnej škole nasledujúce usmernenie. Tento dokument sa vzťahuje na prijímanie detí na vzdelávanie v základnej škole bez ohľadu na zriaďovateľa.

1. Povinná školská dochádzka - základné informácie a východiská

1.1. Začiatok plnenia povinnej školskej dochádzky

Povinná školská dochádzka začína štandardne začiatkom školského roka (1. septembra), ktorý nasleduje po dni, **keď dieťa dovŕši šiesty rok veku a dosiahne školskú spôsobilosť.**

Rodič dieťaťa (matka, otec), iná fyzická osoba než rodič, ktorá má dieťa zverené do osobnej starostlivosti alebo do pestúnskej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu, poručník, opatrovník alebo zástupca zariadenia, v ktorom sa vykonáva ústavná starostlivosť, výchovné opatrenie, neodkladné opatrenie alebo ochranná výchova (ďalej len „zákonný zástupca“) **je povinný prihlásiť dieťa, ktoré dovŕši šesť rokov veku k 31. augustu v príslušnom kalendárnom roku (vrátane) a má trvalý pobyt na území Slovenskej republiky**, na plnenie povinnej školskej dochádzky v základnej škole (ďalej len „zápis“), bez ohľadu na to, či dieťa dosiahlo školskú spôsobilosť alebo nedosiahlo školskú spôsobilosť. Uvedené sa vzťahuje aj na dieťa, ktoré v aktuálnom školskom roku nenavštevuje materskú školu alebo zariadenie predprimárneho vzdelávania.

Určujúcim kritériom plnenia povinnej školskej dochádzky v základnej škole je **trvalý pobyt dieťaťa na území Slovenskej republiky, nie jeho občianstvo.**

V prípade, ak **zákonný zástupca neprihlási** svoje dieťa, ktoré dovŕši šesť rokov veku k 31. augustu príslušného kalendárneho roka (vrátane) a má trvalý pobyt na území Slovenskej republiky **na plnenie povinnej školskej dochádzky** v základnej škole, dopustí sa priestupku (alebo správneho deliktu, ak ide o právnickú osobu), za ktorý mu obec uloží pokutu podľa § 37 ods. 3 alebo § 37a ods. 1 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 596/2003 Z. z.“) **vo výške od 30 eur do 331,50 eur, a to aj opakovane.**

1.2. Miesto plnenia povinnej školskej dochádzky

Žiak plní povinnú školskú dochádzku v základnej škole v školskom obvode, v ktorom má trvalý pobyt (ďalej len „spádová škola“), ak pre neho zákonný zástupca nevyberie inú základnú školu.

Žiak môže plniť povinnú školskú dochádzku v inej ako spádovej škole, ak ho riaditeľ tejto školy prijme na základné vzdelávanie.

Spádovými základnými školami sú len základné školy zriadené obcou. „Spádovosť“ sa netýka cirkevných základných škôl, súkromných základných škôl a ani základných škôl zriadených regionálnymi úradmi školskej správy.

Školský obvod základnej školy zriadenej obcou určuje príslušná obec svojím **všeobecne záväzným nariadením**. **Školský obvod** základnej školy tvorí **územie obce alebo jej časť**. Ak je obec zriaďovateľom viacerých základných škôl, svojím všeobecne záväzným nariadením určí školské obvody pre jednotlivé základné školy. Všeobecne záväzným nariadením obec určuje taktiež školský obvod pre deti, ktoré majú trvalý pobyt na území obce ako celku, bez konkrétnej adresy.

Informácie o školskom obvode je možné získať na príslušnom obecnom úrade, mestskom úrade alebo na webovom sídle, ak ho má obec zriadené.

Žiak môže plniť povinnú školskú dochádzku v základnej škole mimo školského obvodu, v ktorom má trvalý pobyt, so súhlasom riaditeľa základnej školy, do ktorej sa hlási.

Žiak umiestnený v školskom zariadení alebo v inom zariadení na základe rozhodnutia súdu alebo na žiadosť jeho zákonného zástupcu, plní povinnú školskú dochádzku v škole zriadenej pri tomto zariadení, ak je zriadená alebo so súhlasom riaditeľa školského zariadenia alebo zariadenia, v ktorom sa vykonáva rozhodnutie súdu, môže plniť povinnú školskú dochádzku aj v inej škole.

Dôležité:

Riaditeľ spádovej základnej školy je **povinný prednostne prijať** na plnenie povinnej školskej dochádzky **žiakov**, ktorí k 31. augustu príslušného kalendárneho roka (vrátane) **dovŕšia šesť rokov veku** a ktorí **majú miesto trvalého pobytu v školskom obvode spádovej školy**, a žiakov umiestnených v školskom zariadení alebo v inom zariadení na základe rozhodnutia súdu, ktorého sídlo sa nachádza v školskom obvode tejto spádovej školy, a to až do výšky maximálneho počtu žiakov v triede príslušného ročníka.

Ak spádová základná škola nebude mať kapacitné možnosti na prijatie dieťaťa, riaditeľ spádovej základnej školy **vydá rozhodnutie o neprijatí** a oznámi neprijatie takého dieťaťa obci, v ktorej má dieťa trvalý pobyt. Následne **obec vykoná všetky potrebné úkony**, aby dieťa na plnenie povinnej školskej dochádzky prijal riaditeľ akejkoľvek základnej školy, ktorej je zriaďovateľom; to neplatí, ak bolo dieťa prijaté na základné vzdelávanie v cirkevnej základnej škole alebo v súkromnej základnej škole.

1.3. Spôsob plnenia povinnej školskej dochádzky

Pre žiakov, ktorí plnia povinnú školskú dochádzku, sa podľa § 54 ods. 11 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „školský zákon“) vzdelávanie v základnej škole organizuje:

- dennou formou štúdia alebo
- formou osobitného spôsobu plnenia školskej dochádzky podľa § 23 školského zákona¹⁾.

1.4. Výnimočné prijatie dieťaťa na plnenie povinnej školskej dochádzky

Na základné vzdelávanie **možno výnimočne prijať** dieťa, ktoré k 31. augustu príslušného kalendárneho roka (vrátane) nedovŕši šiesty rok veku, ak zákonný zástupca pri zápise predloží riaditeľovi školy **súhlasné vyjadrenie príslušného zariadenia poradenstva a prevencie a súhlasné vyjadrenie všeobecného lekára pre deti a dorast (príloha č. 1).**

Zákonný zástupca môže požiadať o prijatie dieťaťa na vzdelávanie v základnej škole aj v prípade, ak dieťa nedovŕši k 31. augustu v príslušnom kalendárnom roku šesť rokov veku a **v aktuálnom školskom roku v materskej škole neplní povinné predprimárne vzdelávanie.**

Ak ide o dieťa, ktoré absolvovalo predprimárne vzdelávanie v zahraničí, zákonný zástupca predloží riaditeľovi školy doklad s uvedením názvu a adresy materskej školy, ktorý potvrdzuje, že dieťa navštevovalo príslušnú materskú školu.

1.5. Školská spôsobilosť

Školská spôsobilosť je **súhrn psychických, fyzických a sociálnych schopností**, ktorý dieťaťu umožňuje stať sa žiakom a je predpokladom absolvovania výchovno-vzdelávacieho programu základnej školy. Školská spôsobilosť v sebe zahŕňa pojmy školská zrelosť a školská pripravenosť.

Posúdenie školskej spôsobilosti v zariadeniach poradenstva a prevencie pred zápisom u detí, ktoré k 31. augustu príslušného kalendárneho roka (vrátane) dovŕšia najmenej šesť rokov veku **nie je povinné.**

¹⁾ Formy osobitného spôsobu plnenia školskej dochádzky sú

a) individuálne vzdelávanie, ktoré sa uskutočňuje bez pravidelnej účasti na vzdelávaní v škole podľa školského zákona, (§ 23 písm. a) a § 24 školského zákona),

b) vzdelávanie v školách mimo územia Slovenskej republiky (§ 23 písm. b) a § 25 školského zákona),

c) vzdelávanie v školách zriadených iným štátom na území Slovenskej republiky so súhlasom zastupiteľského úradu iného štátu, ak zastupiteľský úrad iného štátu oznámil ministerstvu školstva, že vydal súhlas na zriadenie školy, ktorá sa nevedie v sieti škôl a školských zariadení podľa osobitného predpisu (§ 23 písm. c) a § 25 školského zákona),

d) vzdelávanie v školách, v ktorých sa uskutočňuje výchova a vzdelávanie podľa medzinárodných programov na základe súhlasu ministerstva školstva (§ 23 písm. d))

e) individuálne vzdelávanie v zahraničí (§ 23 písm. e) a § 25 školského zákona),

f) podľa individuálneho učebného plánu (§ 23 písm. f) a §26 školského zákona),

g) vzdelávanie v Európskych školách (§ 23 písm. g) školského zákona).

Dôležité:

Návrat dieťaťa prijatého na základné vzdelávanie na základe právoplatného rozhodnutia o prijatí žiaka do školy vydaného príslušným riaditeľom základnej školy, ktoré sa od 1. septembra príslušného školského roka stalo žiakom základnej školy, späť do materskej školy nie je možný.

1.6. Zápis dieťaťa so zdravotným znevýhodnením alebo dieťaťa s nadaním do 1. ročníka základnej školy

Zákonný zástupca dieťaťa so zdravotným znevýhodnením alebo s dieťaťa nadaním spolu s **prihláškou** predkladá aj **správu z diagnostického vyšetrenia vydanú zariadením poradenstva a prevencie, ktorá obsahuje návrh podporného opatrenia.**

2. Úvodný ročník

2.1. Zriadenie úvodného ročníka

Úvodný ročník je možné zriadiť so súhlasom zriaďovateľa:

1. **V „bežnej“ základnej škole** pre
 - a) **žiacov s narušenou komunikačnou schopnosťou ľahkého stupňa**, ktorí k 1. septembru dosiahli fyzický vek šesť rokov, nepokračujú v plnení povinného predprimárneho vzdelávania a **nie je u nich predpoklad** zvládnutia prvého ročníka základnej školy, alebo
 - b) **žiacov s vývinovými poruchami ľahkého stupňa**, ktorí k 1. septembru dosiahli fyzický vek šesť rokov, nepokračujú v plnení povinného predprimárneho vzdelávania a **nie je u nich predpoklad** zvládnutia prvého ročníka základnej školy.

Poznámka 1: V triede sa môžu vzdelávať len žiaci s rovnakým vzdelávacím programom. Z uvedeného vyplýva, že v jednej triede úvodného ročníka **nemožno** vzdelávať žiakov podľa bodu 1. písm. a) a b) spoločne.

Poznámka 2: Do úvodného ročníka **nemožno** zaradiť dieťa, ktoré v aktuálnom školskom roku pokračuje v plnení povinného predprimárneho vzdelávania v materskej škole napriek tomu, že ide o dieťa s narušenou komunikačnou schopnosťou ľahkého stupňa alebo vývinovými poruchami ľahkého stupňa a nedosahuje školskú spôsobilosť. Takéto dieťa môže byť od 1. septembra vzdelávané len podľa možností uvedených v časti 10.3.2.

2. V základnej škole pre žiakov so všeobecným intelektovým nadaním pre

- a) **žiacov so všeobecným intelektovým nadaním**, ktorí k 1. septembru dosiahli fyzický vek päť rokov, alebo
- b) **žiacov so všeobecným intelektovým nadaním**, ktorí k 1. septembru dosiahli fyzický vek štyri roky a je u nich predpoklad zvládnutia prvého ročníka základnej školy pred dovŕšením šiesteho roku veku.

Poznámka: V triede sa môžu vzdelávať len žiaci s rovnakým vzdelávacím programom, a preto **je možné** v jednej triede vzdelávať žiakov podľa bodu 2. písm. a) a b) spoločne.

Dôležité:

Žiakov úvodného ročníka **nie je možné** vyučovať v spojenej triede spolu s ostatnými žiakmi 1. stupňa základnej školy.

Úvodný ročník možno zriadiť **pre najmenej štyroch žiakov a najviac desiatich žiakov**. Absolvovanie úvodného ročníka sa nepovažuje za prvý rok plnenia povinnej školskej dochádzky, avšak ide o povinnú školskú dochádzku. Po absolvovaní úvodného ročníka žiak pokračuje v prvom ročníku základnej školy v triede spolu s ostatnými žiakmi.

Dôležité:

V základnej škole sa už **nemôže zriaďovať nultý ročník**.

Prípravný ročník môže byť zriadený len v základnej škole pre žiakov so zdravotným znevýhodnením pre žiakov so zdravotným znevýhodnením okrem žiakov s narušenou komunikačnou schopnosťou ľahkého stupňa alebo s vývinovými poruchami ľahkého stupňa, ktorí:

- k 1. septembru dosiahnu fyzický vek šesť rokov,
- nedosiahli školskú spôsobilosť a
- nie je u nich predpoklad zvládnutia prvého ročníka základnej školy so vzdelávacím programom podľa § 95 ods. 1 písm. b) školského zákona.

Porovnanie úvodného ročníka a prípravného ročníka je uvedené v prílohe č. 2.

2.2. Zaradenie dieťaťa do úvodného ročníka

Do úvodného ročníka môže riaditeľ školy zaradiť dieťa

- a) ak zákonný zástupca dieťaťa spolu **s prihláškou** na vzdelávanie v základnej škole predloží **aj písomné vyjadrenie zariadenia poradenstva a prevencie** a
- b) ak riaditeľ školy vopred prerokuje so zákonným zástupcom jeho **informovaný súhlas zákonného zástupcu**.

Poznámka: Informovaný súhlas zákonného zástupcu je nevyhnutný, pretože zákonný zástupca je zodpovedný za výber vzdelávacej cesty svojho dieťaťa. (Vzor informovaného súhlasu zákonného zástupcu je v prílohe č. 3 – ZŠ / v prílohe č. 4 – ZŠ pre žiakov so všeobecným intelektovým nadaním)

Dôležité:

Postup a podmienky prijatia na vzdelávanie v základnej škole, zápis, ako aj zaradenie žiaka do úvodného ročníka sa riadia všeobecnými ustanoveniami školského zákona týkajúcimi sa povinnej školskej dochádzky a vzdelávania v základnej škole.

3. Termín zápisu

Základná škola začína konanie vo veci prijatia žiaka do 1. ročníka alebo do úvodného ročníka základnej školy na základe **prihlášky** na vzdelávanie v základnej škole (ďalej len „prihláška“), vyplnenej a predloženej zákonným zástupcom.

Zápis na plnenie povinnej školskej dochádzky v základnej škole (ďalej len „zápis“) sa koná v čase
od 1. apríla do 30. apríla príslušného kalendárneho roka.

Miesto a čas zápisu určí každý zriaďovateľ pre školy vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti. Ak ide o základnú školu zriadenú obcou, určí obec miesto a čas zápisu do základnej školy všeobecne záväzným nariadením.

Konkrétny termín (konkrétne dni, prípadne aj časové rozpätie v rámci jednotlivých dní) a **miesto zápisu zverejní riaditeľ základnej školy po dohode so zriaďovateľom** na verejne prístupnom mieste (vrátane webového sídla základnej školy, ak ho má základná škola zriadené).

Riaditeľ základnej školy spolu s termínom zápisu **zverejní aj podmienky prijímania detí na vzdelávanie v základnej škole.**

4. Prihláška dieťaťa na vzdelávanie v základnej škole

Prihláška na vzdelávanie v základnej škole sa podáva na formulári podľa vzoru schváleného a zverejneného ministerstvom školstva na: <https://edicnyportal.iedu.sk/Forms>.

Základná škola vyžaduje pri zápise:

a) osobné údaje o dieťati v rozsahu

- meno, priezvisko a rodné priezvisko (v tvare totožnom ako na rodnom liste),
- dátum a miesto narodenia,
- adresa trvalého pobytu alebo adresa miesta, kde sa dieťa obvykle zdržiava, ak sa nezdržiava na adrese trvalého pobytu,
- rodné číslo,
- štátna príslušnosť,
- národnosť,
- materinský jazyk,

b) osobné údaje o zákonných zástupcoch dieťaťa v rozsahu

- titul, meno a priezvisko, rodné priezvisko,
- adresa bydliska a druh pobytu,
- kontakt na účely komunikácie.

Zákonný zástupca môže tieto osobné údaje poskytnúť základnej škole ešte pred zápisom dieťaťa prostredníctvom

- a) **elektronického podania** doručeného do elektronickej schránky základnej školy²⁾ alebo
- b) **elektronického dokumentu** autorizovaného kvalifikovaným elektronickým podpisom³⁾.

Dôležité:

O zástupcovi zariadenia nie je možné získavať a spracúvať osobné údaje, ale len údaje v rozsahu: názov zariadenia a adresa jeho sídla.

4.1. Forma a spôsob podania prihlášky

Prihlášku je možné podať dvoma spôsobmi:

1. **Elektronicky** - vygenerovaním prihlášky zo školského informačného systému (napr. aSc Agenda, eŠkola) na webovej stránke školy.
 - Zákonný zástupca/zákonní zástupcovia vyplnia a odošlú prihlášku elektronicky.
 - Zákonný zástupca/zákonní zástupcovia následne prihlášku podpíšu **osobne** v deň konania zápisu v škole **alebo** priložia svoje podpisy k elektronickej prihláške podľa vzoru v prílohe č. 5.
2. **V listinnej podobe** - na formulári podľa vzoru schváleného a zverejneného ministerstvom školstva
 - **v slovenskom jazyku** ([formulár 014 SK](#)),
 - **v dvojjazyčnom vyhotovení:**
 - slovensko-maďarskom ([formulár 014 SK+MAĎ](#)),
 - slovensko-ukrajinskom ([formulár 014 SK + UKR](#)),
 - slovensko-rusínskom ([formulár 014 SK + RSN](#)) a
 - slovensko-nemeckom ([formulár SK + NEM](#)).

Zákonný zástupca môže základnej škole v takomto prípade **doručiť prihlášku:**

- **osobne** (pred zápisom alebo v deň zápisu),
- **poštou alebo kuriérom** na adresu základnej školy,
- **emailom** (odoslaním podpísané a naskenovaného formulára).

²⁾ § 11 zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov.

³⁾ Čl. 3 ods. 12 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 910/2014 z 23. júla 2014 o elektronickej identifikácii a dôveryhodných službách pre elektronické transakcie na vnútornom trhu a o zrušení smernice 1999/93/ES (Ú. v. EÚ L257, 28. 8. 2014).

Dôležité:

Riaditeľ základnej školy (bez ohľadu na jej zriaďovateľa), **nemôže odmietnuť** prevziať od zákonného zástupcu prihlášku, a to ani v prípade:

- ak vie, že nemá voľnú kapacitu,
- ak ju rodič predloží po termíne určenom ako termín podávania prihlášok na nasledujúci školský rok,
- ak zákonný zástupca predloží prihlášku na inom formulári, resp. iným spôsobom, ktorý škola vytvorila (napr. cez EduPage).

Prihláška je platná, ak je podpísaná zákonnými zástupcami a bola podaná akýmkoľvek vyššie popísaným spôsobom. Každá podaná prihláška predstavuje prvý úkon v správnom konaní a riaditeľ je povinný o každej doručenej prihláške rozhodnúť (t. j. vydať rozhodnutie).

Podpisy zákonných zástupcov

Podľa § 144a ods. 1 školského zákona na podaniach týkajúcich sa výchovy a vzdelávania, v ktorých sa rozhoduje v správnom konaní, teda aj **na prihláške, sa vyžaduje podpis oboch zákonných zástupcov dieťaťa.**

Podpis oboch zákonných zástupcov dieťaťa **sa nevyžaduje, ak:**

- **jednému z rodičov bol obmedzený alebo pozastavený výkon rodičovských práv a povinností** vo veciach výchovy a vzdelávania dieťaťa, ak jeden z rodičov bol pozbavený výkonu rodičovských práv a povinností vo veciach výchovy a vzdelávania dieťaťa, alebo ak spôsobilosť jedného z rodičov na právne úkony bola obmedzená (*spôsob preukázania uvedenej skutočnosti ani doklad, ktorým sa táto skutočnosť preukazuje, školský zákon neustanovuje, túto skutočnosť je možné preukázať napríklad neoverenou kópiou rozhodnutia súdu*),
- **jeden z rodičov nie je schopný zo zdravotných dôvodov podpísať sa** (*spôsob preukázania uvedenej skutočnosti ani doklad, ktorým sa táto skutočnosť preukazuje, školský zákon neustanovuje, túto skutočnosť je možné preukázať napríklad potvrdením od všeobecného lekára zákonného zástupcu, ktorý nie je schopný sa podpísať*) alebo
- **vec neznesie odklad, zadováženie súhlasu druhého rodiča je spojené s ťažko prekonateľnou prekážkou a je to v najlepšom záujme dieťaťa** (*spôsob preukázania uvedenej skutočnosti ani doklad, ktorým sa táto skutočnosť preukazuje, školský zákon neustanovuje, túto skutočnosť je možné preukázať napríklad čestným vyhlásením zákonného zástupcu podľa prílohy č. 6*),
- **zákonní zástupcovia sa dohodli, že prihlášku podpisuje iba jeden zákonný zástupca** a o tejto skutočnosti doručia/predložia riaditeľovi školy **písomné vyhlásenie podľa prílohy č. 7.**

V prípade, ak:

- jeden zo zákonných zástupcov dieťaťa zomrel, v podaní túto skutočnosť možno preukázať fotokópiou úmrtného listu, resp. formou nahliadnutia do úmrtného listu,

- dieťa vychováva iba matka (otec nie je na rodnom liste dieťaťa uvedený), v podaní túto skutočnosť matka preukazuje fotokópiou rodného listu dieťaťa, resp. formou nahliadnutia do rodného listu dieťaťa.

5. Počet podaných prihlášok

Zákonný zástupca môže zapísať svoje dieťa, t. j. podať prihlášku, aj na viac základných škôl, pričom **počet podaných prihlášok nie je obmedzený**.

Zároveň, ale platí, že žiak **plní povinnú školskú dochádzku v jednej základnej škole**.

Striedavo v dvoch základných školách môže žiak plniť povinnú školskú dochádzku len vo výnimočnom prípade, **ak bol žiak rozhodnutím súdu zverený do striedavej osobnej starostlivosti** obidvoch rodičov.

Ak sa zákonní zástupcovia rozhodnú zapísať svoje dieťa na viac ako jednu základnú školu, je potrebné, aby po prijatí dieťaťa do základnej školy, v ktorej dieťa od 1. septembra príslušného kalendárneho roka začne plniť povinnú školskú dochádzku, túto skutočnosť **bezodkladne oznámili** ostatným riaditeľom základných škôl, do ktorých svoje dieťa zapísali vzhľadom na potreby základných škôl organizačne a personálne zabezpečiť nasledujúci školský rok.

6. Postup prijímacieho konania

1. Zákonný zástupca podá základnej škole v listinnej podobe alebo elektronicky vyplnenú prihlášku, ku ktorej v prípade potreby priloží požadované prílohy.
2. Škola doručení a podpísanú prihlášku registratúrne zaeviduje.
3. V deň konania zápisu je žiadúca osobná účasť zákonného zástupcu a dieťaťa. V prípade, ak sa dieťa zápisu nezúčastní, základná škola je povinná dieťa aj tak zapísať, t. j. neúčasť dieťaťa nemožno považovať za dôvod nezapísania dieťaťa do základnej školy.

Poznámka: Ak zákonný zástupca požiadava školu o zapísanie dieťaťa do základnej školy po termíne konania zápisu, riaditeľ školy prihlášku zaeviduje, posúdi a rozhodne o prijatí/neprijatí dieťaťa do školy obdobným spôsobom ako pri ostatných deťoch.

4. Riaditeľ školy rozhodne o prijatí dieťaťa na vzdelávanie v základnej škole **do 15. júna príslušného kalendárneho roka** a doručí vydané rozhodnutie zákonným zástupcom.
5. Ak zákonný zástupca nesúhlasí s rozhodnutím riaditeľa školy, má právo podať odvolanie adresované riaditeľovi školy v lehote 15 dní odo dňa doručenia rozhodnutia.

7. Rozhodnutie riaditeľa základnej školy

Riaditeľ základnej školy vydá rozhodnutie o prijatí dieťaťa na vzdelávanie do základnej školy alebo rozhodnutie o neprijatí **do 15. júna príslušného kalendárneho roka** a spolu s rozhodnutím o prijatí archivuje aj prihlášku a jej prílohy.

Dôležité:

Pri **rozhodovaní** o prijatí na základné vzdelávanie postupujú riaditelia všetkých základných škôl, bez ohľadu na ich zriaďovateľa **podľa Správneho poriadku**.

Ak ani jednému zo zákonných zástupcov nebol obmedzený alebo pozastavený výkon rodičovských práv a povinností vo veciach výchovy a vzdelávania dieťaťa, riaditeľ základnej školy **rozhodnutie o prijatí alebo neprijatí žiaka** na základné vzdelávanie do základnej školy, **doručuje obidvom zákonným zástupcom dieťaťa**. **Osobitne každému zákonnému zástupcovi** sa doručuje rozhodnutie vtedy, ak majú zákonní zástupcovia rôznu doručovaciu adresu. Ak majú zákonní zástupcovia rovnakú doručovaciu adresu, školský zákon neustanovuje povinnosť doručovania rozhodnutia osobitne. Môže ísť o spoločné doručenie vydaných rozhodnutí na jednu doručovaciu adresu.

Riaditeľ školy doručí rozhodnutie **iba jednému zákonnému zástupcovi** len v prípade, ak:

- doručovacia adresa druhého zákonného zástupcu nie je škole známa alebo
- sa tak zákonní zástupcovia dohodli a túto dohodu deklarovali písomným vyhlásením podľa § 144a ods. 4 školského zákona, ktorú doručili/predložili riaditeľovi školy (*príloha č. 7*)

Poznámka 1: Pri doručovaní rozhodnutí môžu riaditelia základných škôl postupovať podľa stále platného usmernenia „Usmernenie k doručovaniu rozhodnutí riaditeľov škôl a riaditeľov školských zariadení“, dostupného na: <https://www.minedu.sk/usmernenie-k-dorucovaniu-rozhodnuti-riaditelov-skol-a-riaditelov-skolskych-zariadeni/>.

Poznámka 2: Vzory rozhodnutí, na ktoré sa vzťahuje predpis o správnom konaní sú dostupné na: <https://www.minedu.sk/data/att/265/23285.ba65a0.pdf>.

8. Oznamovacia povinnosť riaditeľa a zriaďovateľa

Riaditeľ základnej školy zašle **do 30. júna príslušného kalendárneho roka zoznam detí prijatých** na plnenie povinnej školskej dochádzky obci, v ktorej majú trvalý pobyt⁴⁾. Ak nastane skutočnosť, že žiak bude prijatý **po 30. júni príslušného kalendárneho roka**, odporúča sa oznámiť túto skutočnosť obci, v ktorej má žiak trvalý pobyt, **bezodkladne**.

Zoznam obsahuje meno, priezvisko, dátum narodenia a adresu trvalého pobytu prijatého dieťaťa (*príloha č. 8*).

Riaditeľ základnej školy, do ktorej bol **žiak prijatý mimo školského obvodu**, oznámi túto skutočnosť svojmu zriaďovateľovi. **Obec, ktorá je zriaďovateľom tejto základnej školy** následne oznámi obci, v ktorej má žiak trvalý pobyt, jeho prijatie do základnej školy v príslušnom školskom obvode.⁵⁾

⁴⁾ § 60 ods. 2 školského zákona.

⁵⁾ § 8 ods. 4 zákona č. 596/2003 Z. z.

9. Odvolacie konanie

Proti rozhodnutiu riaditeľa školy má zákonný zástupca právo podať odvolanie **v lehote 15 dní** odo dňa jeho doručenia adresované riaditeľovi školy.

Zákonný zástupca môže odvolanie **vziať späť**, kým sa o ňom nerozhodlo. Ak zákonný zástupca vzal odvolanie späť, nemôže sa znova odvolať. Včas podané odvolanie má odkladný účinok, ktorý spôsobuje, že právoplatnosť a vykonateľnosť rozhodnutia až do doručenia rozhodnutia o odvolaní nenastávajú.

Riaditeľ školy, ktorý napadnuté rozhodnutie vydal, môže o odvolaní sám rozhodnúť, ak odvolaniu v plnom rozsahu **vyhovie** a ak sa rozhodnutie netýka **iného účastníka konania** ako odvolateľa, alebo ak s tým ostatní účastníci konania súhlasia.

Ak nerozhodne riaditeľ školy, ktorý napadnuté rozhodnutie vydal, o odvolaní, predloží ho spolu s výsledkami doplneného konania a so spisovým materiálom zriaďovateľovi školy **ako druhostupňovému odvolaciemu orgánu** najneskôr do 30 dní odo dňa, keď mu odvolanie došlo, a upovedomí o tom zákonného zástupcu.

Zriaďovateľ školy preskúma napadnuté rozhodnutie v celom rozsahu; ak je to nevyhnutné, doterajšie konanie doplní, prípadne zistené vady odstráni. Ak sú pre to dôvody, zriaďovateľ školy **rozhodnutie zmení alebo zruší**, inak odvolanie zamietne a **rozhodnutie potvrdí**.

Zriaďovateľ školy rozhodnutie zruší a vec vráti riaditeľovi školy, ktorý ho vydal, na **nové prejednanie a rozhodnutie**, pokiaľ je to vhodnejšie najmä z dôvodov rýchlosti alebo hospodárnosti; riaditeľ školy je právnym názorom zriaďovateľa školy **viazaný**. Proti rozhodnutiu zriaďovateľa školy o odvolaní sa nemožno ďalej odvolať.

Ak nemožno umiestniť dieťa do základnej školy, riaditeľ tejto školy informuje zákonného zástupcu dieťaťa a príslušný regionálny úrad školskej správy (kontakty tu: <https://www.minedu.sk/regionalne-urady-skolskej-spravy/>), ktorý následne po nadobudnutí právoplatnosti príslušného rozhodnutia určí školu, v ktorej bude dieťa plniť povinnú školskú dochádzku, alebo zabezpečí inú formu jeho vzdelávania podľa školského zákona.

10. Doplnujúce informácie

10.1. Prijímanie detí cudzincov

Zákonný zástupca dieťaťa cudzinca pri prijímaní dieťaťa na základné vzdelávanie postupuje rovnako ako zákonný zástupca dieťaťa s trvalým pobytom na území Slovenskej republiky a so štátnym občianstvom Slovenskej republiky.

Riaditeľ školy pri prijímaní dieťaťa cudzinca postupuje nasledovne:

1. Ak ide o dieťa cudzinca so statusom žiadateľa o dočasné útočisko, žiadateľa o azyl, odídenca alebo azylanta, riaditeľ školy postupuje podľa informácií na str. 2 v dokumente: <https://ukrajina.minedu.sk/data/att/847/24234.f8a436.pdf>, vzhľadom na konkrétny prípad a situáciu dieťaťa cudzinca.
2. Ak ide o dieťa cudzinca podľa § 146 ods. 1 školského zákona⁶⁾, ktoré nemá status žiadateľa o dočasné útočisko, žiadateľa o azyl, odídenca alebo azylanta, riaditeľ základnej školy na základe prihlášky podanej zákonným zástupcom prijme dieťa „štandardným“ spôsobom podľa Správneho poriadku (t. j. riaditeľ školy vydá rozhodnutie o prijatí/neprijatí žiaka na základné vzdelávanie).

Riaditeľ základnej školy si môže overiť platnosť každého dokladu o tolerovanom pobyte (dočasnom útočisku) a údaje v ňom uvedené webovom sídle Ministerstva vnútra Slovenskej republiky na: [Overenie platnosti potvrdenia \(minv.sk\)](http://overenie.minv.sk). Na tomto webovom sídle je potrebné zvoliť si príslušný jazyk. Následne je potrebné zadať identifikátor a rodné číslo osoby – obidva tieto údaje sú uvedené na každom doklade o dočasnom útočisku vedľa seba. Ak má osoba platné dočasné útočisko, systém vygeneruje jej evidované údaje. Následným kliknutím na tlačidlo v dolnej časti systém vygeneruje aj aktuálny doklad o dočasnom útočisku vo formáte PDF.

Ak sa na webovom sídle zobrazí nesprávna informácia o tom, že dieťa nemá v súčasnosti evidovaný tolerovaný pobyt na území SR a zákonný zástupca dieťaťa je presvedčený, že uvedený údaj je nesprávny, vec môže riešiť napr. prostredníctvom organizácie Liga za ľudské práva v Asistenčnom centre pomoci na Bottovej ul. v Bratislave, kde mu dokážu v danej veci pomôcť v spolupráci s Migračným úradom MV SR.

Počas trvania mimoriadnej situácie vyhlásenej v súvislosti s hromadným prílevom cudzincov na územie Slovenskej republiky spôsobeným ozbrojeným konfliktom na území Ukrajiny sú relevantné nasledujúce ustanovenia § 161r školského zákona a ich účinnosť:

*„(2) Ak odídenec, ktorý je štátnym občanom Ukrajiny, chce **zanechať vzdelávanie z dôvodu trvalého opustenia Slovenskej republiky**, oznámi to **písomne riaditeľovi školy**; ak ide o neplnoletého odídenca, písomné oznámenie podáva jeho zákonný zástupca. Túto zmenu **nahlási riaditeľ školy do centrálného registra**. **Odídenec prestáva byť dieťaťom materskej školy, žiakom základnej školy alebo žiakom strednej školy dňom, ktorý nasleduje po dni, keď riaditeľovi školy***

⁶⁾ Cudzinci sú na účely školského zákona deti:

- a) osôb, ktoré sú občanmi iného štátu alebo osôb bez štátnej príslušnosti, s povoleným pobytom na území Slovenskej republiky,
- b) žiadateľov o udelenie azylu na území Slovenskej republiky podľa osobitného predpisu,
- c) Slovákov žijúcich v zahraničí,
- d) ako žiadateľa o udelenie azylu podľa osobitného predpisu,
- e) ako cudzinci, ktorí sa nachádzajú na území Slovenskej republiky bez sprievodu zákonného zástupcu.

bolo doručené oznámenie o zanechaní vzdelávania, alebo dňom uvedeným v oznámení o zanechaní vzdelávania, najskôr však dňom, ktorý nasleduje po dni, keď bolo doručené. Ak plnoletý odídenec alebo zákonný zástupca neplnoletého odídenc neoznámia riaditeľovi školy zanechanie vzdelávania a neospravedlnene sa nezúčastňuje na výchovnovzdelávacom procese, uplynutím 30. dňa od jeho poslednej účasti na výchovno-vzdelávacom procese prestáva byť dieťaťom materskej školy, žiakom základnej školy alebo žiakom strednej školy. – tento odsek je účinný od 1. 9. 2024

*(3) **Zákonný zástupca dieťaťa vo veku plnenia povinného predprimárneho vzdelávania alebo plnenia povinnej školskej dochádzky, ktoré je občanom Ukrajiny, je povinný do troch mesiacov od začatia konania o poskytnutie dočasného útočiska požiadať o zaradenie dieťaťa na predprimárne vzdelávanie, ak ide o dieťa, ktoré dosiahlo 5. rok veku do 31. augusta príslušného kalendárneho roka, alebo na základné vzdelávanie alebo vzdelávanie v strednej škole, ak ide o dieťa, ktoré dosiahlo 6. rok veku do 31. augusta príslušného kalendárneho roka a nedosiahlo 16. rok veku. – tento odsek bude účinný až od 1. 9. 2025***

*(4) **Zákonný zástupca dieťaťa vo veku plnenia povinného predprimárneho vzdelávania alebo plnenia povinnej školskej dochádzky, ktoré je občanom Ukrajiny a od 1. januára 2025 do 31. augusta 2025 začalo vo vzťahu k nemu konanie o poskytnutie dočasného útočiska alebo mu bolo poskytnuté dočasné útočisko, je po 1. septembri 2025 povinný do troch mesiacov požiadať o zaradenie dieťaťa na predprimárne vzdelávanie, ak ide o dieťa, ktoré dosiahlo 5. rok veku do 31. augusta príslušného kalendárneho roka, alebo na základné vzdelávanie alebo vzdelávanie v strednej škole, ak ide o dieťa, ktoré dosiahlo 6. rok veku do 31. augusta príslušného kalendárneho roka a nedosiahlo 16. rok veku. – tento odsek je účinný od 1. 1. 2025***

*(5) **Zákonný zástupca dieťaťa vo veku plnenia povinného predprimárneho vzdelávania alebo plnenia povinnej školskej dochádzky, ktoré je občanom Ukrajiny a do 31. decembra 2024 začalo vo vzťahu k nemu konanie o poskytnutie dočasného útočiska alebo mu bolo poskytnuté dočasné útočisko, je povinný vykonať všetky potrebné úkony, aby sa dieťa začalo vzdelávať v materskej škole, základnej škole alebo v strednej škole od 1. septembra 2025. – tento odsek je účinný od 1. 1. 2025***

*(6) **Ak nemožno zaradiť dieťa podľa odseku 3, 4 alebo odseku 5 do materskej školy, základnej školy alebo do strednej školy, riaditeľ tejto školy informuje zákonného zástupcu dieťaťa, obec, v ktorej má dieťa pobyt alebo dočasné útočisko, a príslušný orgán miestnej štátnej správy v školstve, ktorý následne určí školu, v ktorej sa bude odídenec vzdelávať.“. – tento odsek je účinný od 1. 1. 2025***

10.2. Plnenie povinnej školskej dochádzky dieťaťa, ktoré žije so svojim zákonným zástupcom dlhodobo v zahraničí

Plnenie povinnej školskej dochádzky je viazané na trvalý pobyt dieťaťa v SR, nie na občianstvo dieťaťa a ani občianstvo, či trvalý pobyt zákonných zástupcov. **Ak má dieťa trvalý pobyt na území**

SR a je vo veku plnenia povinnej školskej dochádzky, t. j. vo veku 6 až 16 rokov, **má povinnosť plniť povinnú školskú dochádzku v škole na území SR.**

Ak má zákonný zástupca záujem, aby sa jeho dieťa vzdelávalo v škole v zahraničí, môže požiadať riaditeľa kmeňovej školy o povolenie vzdelávania podľa § 23 písm. b), c) alebo e) školského zákona, t. j. o:

- vzdelávanie v školách mimo územia Slovenskej republiky (§ 23 písm. b) školského zákona),
- vzdelávanie v školách zriadených iným štátom na území Slovenskej republiky so súhlasom zastupiteľského úradu iného štátu, ak zastupiteľský úrad iného štátu oznámil ministerstvu školstva, že vydal súhlas na zriadenie školy, ktorá sa nevedie v sieti škôl a školských zariadení podľa osobitného predpisu (§ 23 písm. c) školského zákona), alebo
- individuálne vzdelávanie v zahraničí (§ 23 písm. e) školského zákona).

Ak dieťa nemá na území SR trvalý pobyt, nevzťahuje sa naňho zákonná povinnosť plniť povinnú školskú dochádzku v SR.

Bližšie informácie k osobitnému spôsobu plnenia školskej dochádzky v zahraničí sú dostupné na: <https://www.minedu.sk/data/att/37d/23039.e993a7.pdf>.

10.3. Možnosti výchovy a vzdelávania dieťaťa, ktoré nedosahuje školskú spôsobilosť

10.3.1. Možnosti vzdelávania dieťaťa, ktoré po dovŕšení šiesteho roka veku nedosahuje školskú spôsobilosť

a) Dieťa bude pokračovať v plnení povinného predprimárneho vzdelávania v materskej škole

Ak dieťa po dovŕšení šiesteho roka veku nedosiahlo školskú spôsobilosť, môže **pokračovať v plnení povinného predprimárneho vzdelávania v materskej škole**, ak zákonný zástupca predloží riaditeľovi materskej školy:

- písomný súhlas príslušného zariadenia poradenstva a prevencie,
- písomný súhlas všeobecného lekára pre deti a dorast a
- informovaný súhlas zákonného zástupcu alebo zástupcu zariadenia (odporúčaný vzor dostupný na: <https://www.minedu.sk/data/att/e82/32733.f752ce.docx>).

Ak zákonný zástupca uvažuje o tom, že jeho dieťa bude pokračovať v plnení povinného predprimárneho vzdelávania, má o tejto skutočnosti informovať aj riaditeľa základnej školy, do ktorej podal prihlášku na prijatie na základné vzdelávanie. Ak riaditeľ materskej školy rozhodne o pokračovaní plnenia povinného predprimárneho vzdelávania dieťaťa, zákonný zástupca predloží príslušnej základnej škole, kópiu rozhodnutia riaditeľa materskej školy o pokračovaní plnenia povinného predprimárneho vzdelávania.

Riaditeľ materskej školy rozhoduje o pokračovaní v plnení povinného predprimárneho vzdelávania dieťaťa najneskôr do 31. augusta príslušného kalendárneho roka, t. j. do konca aktuálneho školského roka.

Dôležité:

Ak riaditeľ materskej školy rozhodol o pokračovaní v plnení povinného predprimárneho vzdelávania dieťaťa a zákonný zástupca oznámi túto skutočnosť riaditeľovi základnej školy po tom ako

- rozhodnutie o prijatí na základné vzdelávanie nenadobudlo právoplatnosť, riaditeľ základnej školy rozhodne o zmene rozhodnutia o prijatí v odvolacom konaní na základe oznámenia zákonného zástupcu, že dieťa bude pokračovať v plnení PPV,
- rozhodnutie nadobudlo právoplatnosť, riaditeľ základnej školy rozhodne o zmene rozhodnutia o prijatí v rámci preskúmania rozhodnutia mimo odvolacieho konania na základe oznámenia zákonného zástupcu, že dieťa bude pokračovať v plnení PPV.

Ak dieťa ani po pokračovaní plnenia povinného predprimárneho vzdelávania v materskej škole nedosiahlo školskú spôsobilosť, začne **najneskôr 1. septembra**, ktorý nasleduje po dni, v ktorom dieťa **dovršilo siedmy rok veku**, plniť povinnú školskú dochádzku v základnej škole. **Dieťa môže pokračovať v plnení povinného predprimárneho vzdelávania len jedenkrát.**

Poznámka: Zákonný zástupca dieťaťa, ktoré v príslušnom školskom roku pokračuje v plnení povinného predprimárneho vzdelávania, prihlási svoje dieťa na plnenie povinnej školskej dochádzky v základnej škole a zúčastní sa zápisu v základnej škole (tej istej, alebo aj inej ako v predchádzajúcom roku) nanovo. Aj v prípade, že zákonný zástupca požiadava o prijatie dieťaťa tú istú základnú školu ako v predchádzajúcom roku, tak riaditeľ príslušnej školy rozhoduje o prijatí dieťaťa do základnej školy v novom správnom konaní.

b) Dieťa bude vzdelávané v úvodnom ročníku základnej školy, ak ho škola zriadi.

Dieťa s narušenou komunikačnou schopnosťou ľahkého stupňa alebo s vývinovými poruchami ľahkého stupňa, u ktorého po dovŕšení šiesteho roka veku nie je predpoklad zvládnutia prvého ročníka základnej školy a zároveň nepokračuje v plnení povinného predprimárneho vzdelávania, **môže riaditeľ základnej školy prijať do základnej školy a zaradiť ho do úvodného ročníka.**

c) Dieťa bude vzdelávané v prípravnom ročníku v základnej škole pre žiakov so zdravotným znevýhodnením, ak ho škola zriadi.

Dieťa so zdravotným znevýhodnením okrem dieťaťa s narušenou komunikačnou schopnosťou ľahkého stupňa alebo s vývinovými poruchami ľahkého stupňa, ktoré po dovŕšení šiesteho roka veku nedosiahlo školskú spôsobilosť a nie je u neho predpoklad zvládnutia prvého ročníka základnej školy, **môže riaditeľ školy prijať do základnej školy pre žiakov so zdravotným znevýhodnením a následne zaradiť do prípravného ročníka.**

Do prípravného ročníka môže byť zaradené aj dieťa so zdravotným znevýhodnením okrem dieťaťa s narušenou komunikačnou schopnosťou ľahkého stupňa alebo s vývinovými poruchami ľahkého stupňa, ktoré dovŕšilo **sedem rokov veku** a nedosahuje školskú spôsobilosť, a to **aj v prípade, že pokračovalo** v plnení povinného predprimárneho vzdelávania.

10.3.2. Možnosti výchovy a vzdelávania dieťaťa, ktoré pokračovalo v povinnom predprimárnom vzdelávaní, dovŕšilo siedmy rok veku a nedosahuje školskú spôsobilosť

- a) Dieťa bude vzdelávané v 1. ročníku základnej školy.
- b) Dieťa bude vzdelávané v 1. ročníku základnej školy pre žiakov so zdravotným znevýhodnením.
- c) Dieťa bude vzdelávané v prípravnom ročníku základnej školy pre žiakov so zdravotným znevýhodnením.

Zoznam príloh

- Príloha č. 1 Výnimočné prijatie dieťaťa na základné vzdelávanie
- Príloha č. 2 Porovnanie úvodného ročníka a prípravného ročníka
- Príloha č. 3 Informovaný súhlas zákonného zástupcu dieťaťa o zaradení žiaka do úvodného ročníka v základnej škole
- Príloha č. 4 Informovaný súhlas zákonného zástupcu dieťaťa o zaradení žiaka do úvodného ročníka v základnej škole pre žiakov so všeobecným intelektovým nadaním
- Príloha č. 5 Príloha k elektronickej prihláške na podpisy zákonných zástupcov alebo zástupcu zariadenia
- Príloha č. 6 Čestné vyhlásenie zákonného zástupcu
- Príloha č. 7 Písomné vyhlásenie zákonných zástupcov
- Príloha č. 8 Oznámenie o plnení povinnej školskej dochádzky

Poznámka: Vzory v prílohách sú odporúčané, teda dokument môže mať aj inú podobu. Rozhodujúce je, aby jeho obsah zodpovedal príslušnému ustanoveniu zákona.

Všeobecný lekár pre deti a dorast*:

Adresa ambulancie:

Vec

Výnimočné prijatie dieťaťa na základné vzdelávanie

Na základe posúdenia zdravotného stavu dieťaťa, narodeného **súhlasím/nesúhlasím**** s výnimočným prijatím dieťaťa na základné vzdelávanie pred dovŕšením jeho šiesteho roku veku.

Tento súhlas sa vydáva podľa § 60 ods. 1 a § 19 ods. 4 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

V DD. MM. RRRR

.....
pečiatka a podpis lekára

**) uvedie sa meno a priezvisko všeobecného lekára pre deti a dorast*

****) nehodiace sa prečiarknuť*

Porovnanie úvodného ročníka a prípravného ročníka

	Úvodný ročník § 29 ods. 9 až 11 školského zákona	Prípravný ročník 97 ods. 3 školského zákona
Typ školy, v ktorej môže byť zriadený	<ul style="list-style-type: none"> v „bežnej“ základnej škole alebo v základnej škole pre žiakov so všeobecným intelektovým nadaním 	v základnej škole pre žiakov so zdravotným znevýhodnením
Pre koho je určený	<p>a) žiakov s narušenou komunikačnou schopnosťou ľahkého stupňa alebo</p> <p>b) žiakov s vývinovými poruchami ľahkého stupňa, ktorí:</p> <ul style="list-style-type: none"> ktorí k 1. septembru dosiahli fyzický vek šesť rokov, nepokračujú v plnení povinného predprimárneho vzdelávania a nie je u nich predpoklad zvládnutia prvého ročníka základnej školy. <p>c) žiakov so všeobecným intelektovým nadaním, ktorí:</p> <ul style="list-style-type: none"> dosiahli fyzický vek štyri/päť roky/rokov a je u nich predpoklad zvládnutia prvého ročníka základnej školy pred dovŕšením šiesteho roku veku. 	<p>Len pre žiakov so zdravotným znevýhodnením okrem žiakov s narušenou komunikačnou schopnosťou ľahkého stupňa alebo s vývinovými poruchami ľahkého stupňa, ktorí:</p> <ul style="list-style-type: none"> k 1. septembru dosiahnu fyzický vek šesť rokov nedosiahli školskú spôsobilosť nie je u nich predpoklad zvládnutia prvého ročníka základnej školy
Typ plnenia povinnej školskej dochádzky (PŠD)	Absolvovanie úvodného ročníka sa považuje za plnenie PŠD, avšak nejde o prvý rok plnenia PŠD.	Absolvovanie prípravného ročníka sa považuje za prvý rok plnenia PŠD.
Návrat do materskej školy po 1. septembri	Návrat prijatého dieťaťa, ktoré sa od 1. septembra stane žiakom základnej školy v úvodnom ročníku, späť do materskej školy (po začatí príslušného školského roka) už nie je možný.	Návrat prijatého dieťaťa, ktoré sa od 1. septembra stane žiakom základnej školy pre žiakov so zdravotným znevýhodnením, späť do materskej školy (po začatí príslušného školského roka) už nie je možný.
Ďalšie vzdelávanie	Po absolvovaní úvodného ročníka žiak pokračuje v prvom ročníku základnej školy, do ktorej bol prijatý.	Po absolvovaní prípravného ročníka žiak pokračuje v prvom ročníku základnej školy pre žiakov so zdravotným znevýhodnením alebo „bežnej“ základnej školy.

**Informovaný súhlas zákonného zástupcu/zástupcu zariadenia o zaradení žiaka do úvodného ročníka
v základnej škole**

Podľa § 29 ods. 9 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov dieťa s narušenou komunikačnou schopnosťou ľahkého stupňa alebo dieťa s vývinovými poruchami ľahkého stupňa, ktoré po dovŕšení šiesteho roka veku nepokračuje v plnení povinného predprimárneho vzdelávania a nie je u neho predpoklad zvládnutia prvého ročníka základnej školy, môže byť prijaté do základnej školy na základe rozhodnutia riaditeľa základnej školy podľa § 5 ods. 3 písm. a) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a následne zaradené do úvodného ročníka.

Zaradeniu žiaka do úvodného ročníka základnej školy predchádza predloženie nasledujúcich dokladov zákonným zástupcom alebo zástupcom zariadenia:

- prihláška na vzdelávanie v základnej škole,
- písomné vyjadrenie príslušného zariadenia poradenstva a prevencie,
- informovaný súhlas zákonného zástupcu/zástupcu zariadenia.

Ak zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia nepredloží všetky tri doklady, riaditeľ základnej školy nemá oprávnenie žiaka zaradiť do úvodného ročníka.

Informovaný súhlas zákonného zástupcu/zástupcu zariadenia

Ja, zákonný zástupca/zástupca zariadenia (meno a priezvisko zákonného zástupcu/zástupcu zariadenia)*

zákonný zástupca

zákonný zástupca

zástupca zariadenia

dieťaťa (meno, priezvisko, dátum narodenia, miesto trvalého pobytu)

.....

prehlasujem, že som bol/bola zrozumiteľne informovaný/informovaná o tom:

1. že dieťa bude zaradené do úvodného ročníka základnej školy v školskom roku
2. že ak dieťa nebude zvládať výchovno-vzdelávací proces v úvodnom ročníku základnej školy, jeho návrat do materskej školy už nie je možný;
3. že som počas školského roku povinný/á dbať o riadne plnenie vzdelávania dieťaťa v základnej škole, pretože som si vedomý/á dôsledkov toho, ak by sa dieťa neospravedlnene nezúčastňovalo na vzdelávaní vynechalo viac ako 15 vyučovacích hodín v mesiaci alebo viac ako 60 vyučovacích hodín v príslušnom školskom roku;
4. počas vzdelávania dieťaťa budem poskytovať základnej škole súčinnosť vo veciach výchovy a vzdelávania, budem s ňou spolupracovať a budem rešpektovať jej odporúčania a pokyny a podľa potreby budem spolupracovať s príslušným zariadením poradenstva a prevencie; základnú školu budem bezodkladne informovať o všetkých skutočnostiach, ktoré by mohli mať nepriaznivý vplyv na vzdelávanie dieťaťa.

Som si vedomý/vedomá zodpovednosti za svoje rozhodnutie a dobrovoľne som sa a rozhodol/rozhodla, aby dieťa bolo zaradené do úvodného ročníka v školskom roku

Potvrdzujem, že som bol/bola oboznámený/oboznámená s obsahom informovaného súhlasu a bol/bola som riadne poučený/poučená o dôsledkoch svojho súhlasu.

V dňa

.....

.....

podpisy zákonných zástupcov/zástupcu zariadenia*

*) v prípade podľa § 144a ods. 2 alebo 4 zákona č. 245/2008 Z. z. sa podpis druhého zákonného zástupcu nevyžaduje

Informovaný súhlas zákonného zástupcu/zástupcu zariadenie o zaradení žiaka do úvodného ročníka v základnej škole pre žiakov so všeobecným intelektovým nadaním

Podľa § 29 ods. 10 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov dieťa so všeobecným intelektovým nadaním, ktoré dovŕšilo päť alebo štyri roky veku a je u neho predpoklad zvládnutia prvého ročníka základnej školy, môže byť prijaté do základnej školy na základe rozhodnutia riaditeľa základnej školy podľa § 5 ods. 3 písm. a) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a následne zaradené do úvodného ročníka.

Zaradeniu žiaka do úvodného ročníka základnej školy predchádza predloženie nasledujúcich dokladov zákonným zástupcom alebo zástupcom zariadenia:

- prihláška na vzdelávanie v základnej škole,
- písomné vyjadrenie príslušného zariadenia poradenstva a prevencie,
- informovaný súhlas zákonného zástupcu.

Ak zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia nepredloží všetky tri doklady, riaditeľ základnej školy nemá oprávnenie žiaka zaradiť do úvodného ročníka.

Informovaný súhlas zákonného zástupcu/zástupcu zariadenia

Ja, zákonný zástupca (meno a priezvisko zákonného zástupcu) *

zákonný zástupca
 zákonný zástupca
 zástupca zariadenia

dieťaťa (meno, priezvisko, dátum narodenia, miesto trvalého pobytu)

.....
 prehlasujem, že som bol/bola zrozumiteľne informovaný/informovaná o tom:

1. že dieťa bude zaradené do úvodného ročníka základnej školy v školskom roku
2. že ak dieťa nebude zvládať výchovno-vzdelávací proces v úvodnom ročníku základnej školy, jeho návrat do materskej školy už nie je možný;
3. že som počas školského roku povinný/á dbať o riadne plnenie vzdelávania dieťaťa v základnej škole, pretože som si vedomý/á dôsledkov toho, ak by sa dieťa neospravedlnene nezúčastňovalo na vzdelávaní vynechalo viac ako 15 vyučovacích hodín v mesiaci alebo viac ako 60 vyučovacích hodín v príslušnom školskom roku;
4. počas vzdelávania dieťaťa budem poskytovať základnej škole súčinnosť vo veciach výchovy a vzdelávania, budem s ňou spolupracovať a budem rešpektovať jej odporúčania a pokyny a podľa potreby budem spolupracovať s príslušným zariadením poradenstva a prevencie; základnú školu budem bezodkladne informovať o všetkých skutočnostiach, ktoré by mohli mať nepriaznivý vplyv na vzdelávanie dieťaťa.

Som si vedomý/vedomá zodpovednosti za svoje rozhodnutie a dobrovoľne som sa a rozhodol/rozhodla, aby dieťa bolo zaradené do úvodného ročníka v základnej škole v školskom roku

Potvrdzujem, že som bol/bola oboznámený/oobznámená s obsahom informovaného súhlasu a bol/bola som riadne poučený/poučená o dôsledkoch svojho súhlasu.

V dňa

.....

podpisy zákonných zástupcov/zástupcu zariadenia*

**) v prípade podľa § 144a ods. 2 alebo 4 zákona č. 245/2008 Z. z. sa podpis druhého zákonného zástupcu nevyžaduje*

Zákonný zástupca 1 (meno a priezvisko, adresa bydliska (ulica a číslo domu), PSČ, obec)

Zákonný zástupca 2 (meno a priezvisko, adresa bydliska (ulica a číslo domu), PSČ, obec)

Zástupca zariadenia (meno a priezvisko, názov a adresa zariadenia (ulica a číslo domu), PSČ, obec)

Vyhlásenie zákonných zástupcov dieťaťa/zástupcu zariadenia

Ako zákonný zástupca dieťaťa/zástupca zariadenia* **uvedie sa meno a priezvisko dieťaťa alebo nepľnoletého žiaka** svojim podpisom potvrdzujem správnosť a pravdivosť údajov uvedených v elektronickej prihláške.

V dňa
.....
Podpis zákonného zástupcu 1

V dňa
.....
Podpis zákonného zástupcu 2

V dňa
.....
Podpis zástupcu zariadenia

**) Nehodiace sa prečiarknuť*

Čestné vyhlásenie zákonného zástupcu

Podpísaná/ý:
(meno a priezvisko)

ako zákonný zástupca:
(meno a priezvisko dieťaťa alebo nepnoletého žiaka)

Adresa bydliska zákonného zástupcu:
(ulica a číslo domu, PSČ, obec)

Telefón* : e-mail* :

týmto čestne vyhlasujem,

že **zadováženie súhlasu/podpisu** druhého zákonného zástupcu**
na podaniach týkajúcich sa výchovy a vzdelávania môjho dieťaťa, o ktorých sa rozhoduje v správnom
konaní, **je spojené s ťažko prekonateľnou prekážkou, vec neznesie odklad a podpísanie písomnosti
len mnou ako jedným zákonným zástupcom je v najlepšom záujme môjho dieťaťa.**

Som si vedomá/ý toho, že pokiaľ by mnou uvedené vyhlásenie nebolo pravdivé alebo informácie boli
závažným spôsobom zamlčané, budem znášať všetky z toho vyplývajúce právne následky.

V..... dňa

.....
podpis zákonného zástupcu
(vyhlasovateľa)

**) uvedie sa aspoň jeden kontakt na účely komunikácie*

****) uvedie sa meno a priezvisko druhého zákonného zástupcu dieťaťa alebo nepnoletého žiaka*

(Zákonný zástupca 1 (meno a priezvisko, adresa bydliska (ulica a číslo domu), PSČ, obec)

(Zákonný zástupca 2 (meno a priezvisko, adresa bydliska (ulica a číslo domu), PSČ, obec)

Písomné vyhlásenie

k podaniam týkajúcich sa výchovy a vzdelávania, o ktorých sa rozhoduje v správnom konaní

Ako zákonní zástupcovia nášho dieťaťa*
v súlade s § 144a ods. 4 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene
a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov týmto vyhlasujeme, že podpisovať
všetky podania týkajúce sa výchovy a vzdelávania nášho dieťaťa, o ktorých sa rozhoduje
v správnom konaní bude jeden zo zákonných zástupcov**
Len tomuto zákonnému zástupcovi budú zároveň doručované aj rozhodnutia.

V dňa

podpis zákonného zástupcu 1

podpis zákonného zástupcu 2

**) uvedie sa meno a priezvisko dieťaťa alebo nepľnoletého žiaka*

****) uvedie sa meno a priezvisko zákonného zástupcu*

Základná škola, Príkladná 33, Príkladovce

V dňa DD. MM. RRRR

Vážený pán
starosta obce/primátor mesta
Príklad
Príkladná 33
313 13 Príklad

Vec

Oznámenie o plnení povinnej školskej dochádzky

Riaditeľ Základnej školy, Príkladná 33, Príkladovce v súlade s § 60 ods. 2 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov oznamuje, že podľa stavu k 30. 06. 20XX bude/budú v školskom roku 20XX/20XY v Základnej škole, Príkladná 33, Príkladovce plniť povinnú školskú dochádzku dieťa/deti s trvalým pobytom v obci Príklad uvedené v prílohe tohto oznámenia.

S pozdravom

.....
titul, meno a priezvisko, titul
riaditeľ školy

Príloha: Zoznam detí s trvalým pobytom v obci Príklad, ktoré budú v školskom roku 20XX/20XY plniť povinnú školskú dochádzku v Základnej škole, Príkladná 33, Príkladovce.

Príloha k oznámeniu o plnení povinnej školskej dochádzky

Zoznam

detí s trvalým pobytom v obci Príklad, ktoré budú v školskom roku 20XX/20XY plniť povinnú školskú dochádzku v Základnej škole, Príkladná 33, Príkladovce.

P. č.	Meno a priezvisko dieťaťa	Dátum narodenia dieťaťa v tvare DD. MM. RRRR	Adresa trvalého pobytu dieťaťa
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			